

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ — TRIA PRIMA COACHING

Dernière mise à jour : 17/08/2026 (16/11/2024)

LÉGENDE DU CODE COULEUR DES MODIFICATIONS :

- Texte supprimé (Éléments retirés ou corrigés)
- Texte ajouté (Nouveautés : Oracle, Festival, B2B, compléments juridiques RGPD)
- Texte ajusté (Mises à jour de dates, URLs & références)

DÉFINITIONS

Les termes assortis d'une majuscule renvoient aux définitions suivantes :

- **Société** ou « **nous** » désigne Madame FEILLANT Marie-Christine, Entrepreneur Individuel (EI) exerçant sous le nom commercial Tria Prima Coaching, sous le numéro SIREN (SIRET du siège : 908 310 444 00017), franchise en base de TVA selon l'article 293 B du CGI, et dont le siège social est situé 1 CHEMIN DES RANDONNEURS 33240 ST GENES DE FRONSAC.
- **Site** désigne le(s) site(s) internet accessible(s) à partir du lien URL <https://www.triaprime-coaching.ovh> ainsi que tout sous-domaine ou site dédié aux projets de la Société permettant d'accéder à un espace de consultation de contenus, un espace réservé aux clients, une boutique en ligne, etc. qui sont fournis par la Société.
- **Vous** désigne les personnes concernées par les Traitements effectués sur le Site ou dans le cadre de nos prestations (utilisateurs, prospects, clients particuliers B2C, clients entreprises/partenaires B2B, participants aux événements).
- **La Politique** désigne la présente politique de confidentialité.
- **Une Donnée** correspond à toute information sur une personne physique identifiée ou identifiable (la « personne concernée ») directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant (nom, numéro d'identification, données de localisation, identifiant en ligne...) ou à un ou plusieurs éléments propres à son identité.
- **Traitement** correspond à toute opération appliquée à des Données (collecte, enregistrement, organisation, conservation, adaptation, communication par transmission, diffusion, effacement...).
- **Responsable de traitement** est celui qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement. Sur le Site et pour les services associés, la Société est Responsable de traitement.
- **Sous-traitant** est celui qui traite des Données pour le compte du responsable du traitement.
- **Destinataire** est la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou tout autre organisme qui reçoit communication de données personnelles.
- **Réglementation** désigne le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 (RGPD ») ; la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés modifiée ; et l'ensemble des règles nationales et européennes applicables.

1. SITE VITRINE, PROSPECTION ET ACTIVITÉS (B2C / B2B)

Le Site présente les activités de notre Société (Coaching individuel, alignement organisationnel B2B, conférences, ateliers, numérologie, vente de produits d'édition/oracles, organisation d'événements) et met à disposition divers formulaires (contact, réservation d'appel, inscription à la newsletter, commande en ligne, achat de services).

En complétant ces formulaires ou en communiquant avec nous via le Site, vous nous transmettez :

- **Données d'identité** : nom de naissance ou nom marital ; prénoms ; état civil ; nom de l'entreprise/structure (pour le B2B) ; vos date, heure et lieu de naissance (collectés uniquement à votre demande expresse et avec votre consentement préalable pour la réalisation des thèmes et analyses de numérologie).
- **Données de contact et correspondances** : adresse mail ; adresse postale (adresse, code postal, ville) ; numéro de téléphone. En cas de demande auprès du service client, la nature et le contenu de votre demande.
- **Données des avis et contributions** : pseudonyme, date de l'avis, contenu de l'avis, produit ou service concerné (ex : Oracle, ateliers), le cas échéant photo de profil rattachée à l'avis. La Société pourra enrichir son Site en collectant et republiant les avis et contributions émis relativement à ses offres sur d'autres sites publics (notamment réseaux sociaux).
- **Données nécessaires à la réalisation de prestations B2B / B2C** : informations sur vos besoins d'accompagnement, d'alignement d'équipe ou vos projets de co-crédation.
- **Données marketing et de fidélisation** : données nécessaires à la réalisation d'actions de fidélisation, de prospection, d'étude, de sondage, de test produit, d'organisation de jeux concours ou loteries.
- **Données relatives à l'exercice de vos droits** : données collectées au titre du RGPD.

Bases légales et finalités : Conformément à notre intérêt légitime, à l'exécution de mesures précontractuelles/contractuelles, ou sur la base de votre consentement le cas échéant :

1. Présentation des produits et services.
2. Gestion, traitement et suivi des demandes et échanges via le Site y compris via nos modules d'assistance en ligne ou nos outils de prise de rendez-vous en ligne.
3. Gestion de la relation avec les prospects et clients B2C et B2B.
4. Envoi de newsletters et d'offres commerciales (vous pouvez vous désinscrire à tout moment via le lien figurant au bas de chaque email).
5. Traitement et suivi de vos demandes de contact ou de rendez-vous téléphonique, et gestion de votre droit d'opposition à recevoir nos sollicitations.

2. VENTE EN LIGNE (BOUTIQUE, ORACLE & PRODUITS D'ÉDITION)

Le Site présentera ou est susceptible de permettre d'effectuer des achats en ligne (notamment l'Oracle Le Soufre et le Sabre, des ouvrages ou livrets d'accompagnement, ainsi que des prestations de coaching ou d'ateliers), le cas échéant via un espace boutique dédié.

Dans ce cadre, nous traitons :

- **Données d'identité et de contact.**
- **Données de commande et de livraison** : détails des produits achetés, adresse de livraison, numéro de suivi d'expédition.
- **Données relatives à la relation contractuelle** : historique de commandes, correspondances précontractuelles ou SAV.
- **Données de paiement et transactionnelles** : date de la transaction, montant, moyen de paiement, numéro de commande, données de facturation.

Sécurité du paiement : En cas de commande ou de règlement en ligne sur le Site, les transactions par carte bancaire ou moyen de paiement électronique sont assurées et sécurisées par nos prestataires de services de paiement (PSP) agréés (tels que Stripe et/ou PayPal). Le Site utilise un protocole d'encodage SSL/TLS. **À aucun moment la Société ne dispose ou ne stocke en clair vos coordonnées bancaires.**

3. FOURNITURE DE CONTENUS NUMÉRIQUES ET ESPACES MEMBRES

La base légale est l'exécution contractuelle (CGV) ou notre intérêt légitime. Pour l'accès aux contenus numériques téléchargeables ou espaces membres, nous traitons :

- **Données d'accès** : identifiant et mot de passe (cryptés), adresse IP, logs de connexion, heure et durée de connexion.
- **Données de suivi et de progression** : modules consultés, fichiers audio/vidéo téléchargés, notes, réponses aux quizz/sondages, indices de progression.
- **Données de publication** : commentaires, questions, retours déposés sur la plateforme.

Ces données peuvent être traitées pour lutter contre la contrefaçon ou prévenir les utilisations illicites ou non-conformes du Site.

4. SERVICES D'ACCOMPAGNEMENT, COACHING ET NUMÉROLOGIE

Dans le cadre des accompagnements personnalisés (individuels ou collectifs) :

- **Données d'organisation** : créneaux réservés, annulés ou effectués via nos modules de prise de rdv.
- **Données de suivi** : notes de synthèse prises lors des bilans et séances, synthèses d'audits d'alignement organisationnel B2B, grilles et données d'analyse numérologique.

Clause renforcée de confidentialité : Ces données professionnelles et personnelles sont strictement confidentielles. Elles ne font l'objet d'aucune vente ou cession et sont réservées à l'usage exclusif de la réalisation et du suivi de votre accompagnement.

5. ÉVÉNEMENTS, CONFÉRENCES ET FESTIVALS

La Société organise des événements en présentiel ou à distance (ateliers, conférences, soirées, *Festival de la Co-crédation*, etc.).

- **Gestion des inscriptions** : traitement des données d'identité, de contact et de règlement pour la réservation et la délivrance des billets ou accès en ligne.
- **Droit à l'image et captations** : lors des événements, nous pouvons fixer votre image et/ou votre voix sur supports photos, audio ou vidéo pour nos besoins de communication. Vous êtes systématiquement informé(e) en amont. Si vous ne souhaitez pas apparaître, vous pouvez manifester votre refus (débranchement de la caméra en ligne, port d'un badge distinctif ou placement en fond de salle en présentiel).

6. SOUS-TRAITANCE, HEBERGEMENT ET DESTINATAIRES DES DONNÉES

Destinataires internes : Les données sont réservées à l'usage interne exclusif de Madame FEILLANT Marie-Christine / Tria Prima Coaching.

Sous-traitants et prestataires tiers : Pour assurer le fonctionnement du Site et des services, nous faisons appel à des prestataires sous-traitants tenus à des obligations strictes de confidentialité et de sécurité conformément à l'article 28 du RGPD :

1. **Hébergement du Site** : OVH SAS (2 rue Kellermann, 59100 Roubaix, France).
2. **Gestion de la Relation Client & Emailing / Newsletter** : FluentCRM / WordPress (données stockées sur le serveur sécurisé de l'hébergeur).
3. **Traitements des paiements sécurisés** : Prestataires de services de paiement agréés (PSP) conformes aux normes PCI-DSS..

4. **Prise de rendez-vous en ligne** : Outils et plateformes de gestion d'agenda et de réservation de rendez-vous en ligne..

Transferts hors Union Européenne : Si un sous-traitant traite des données en dehors de l'Espace Économique Européen (EEE), nous veillons à ce que le transfert soit encadré soit par une décision d'adéquation de la Commission Européenne (ex: *EU-US Data Privacy Framework* pour les USA), soit par la signature des *Clauses Contractuelles Types (CCT)* de la Commission Européenne.

7. DURÉES DE CONSERVATION DES DONNÉES

Catégorie de Données	Durée de conservation principale
Prospection commerciale & Newsletter	3 ans à compter du dernier contact actif (ex: clic, ouverture, achat) ou jusqu'au retrait de votre consentement.
Données clients & exécution contractuelle (B2C / B2B)	3 ans à compter de la fin de la relation commerciale.
Pièces comptables & factures	10 ans à compter de la clôture de l'exercice comptable (obligation légale : Code de commerce / Code général des impôts).
Contrats commerciaux	5 ans (si < 120 €) ou 10 ans (si > 120 €) à compter de la livraison / prestation.
Données de suivi coaching, numérogie & bilans	Archivage sécurisé pendant 5 ans après la fin de l'accompagnement.
Données d'inscription aux Événements / Festivals	5 ans après la tenue de l'événement.
Données justificatives d'exercice de droits RGPD	1 an (pièce d'identité en cas d'accès/rectification) ; 3 ans (en cas d'opposition).

8. EXERCICE DE VOS DROITS (RGPD)

Conformément à la Réglementation, vous disposez des droits suivants concernant vos données à caractère personnel :

1. **Droit d'accès (art. 15 RGPD)** : Obtenir la confirmation que vos données sont traitées et en recevoir une copie.
2. **Droit de rectification (art. 16 RGPD)** : Demander la correction de données inexactes ou incomplètes.
3. **Droit à l'effacement (« droit à l'oubli », art. 17 RGPD)** : Obtenir l'effacement de vos données sous réserve des obligations légales de conservation.
4. **Droit à la limitation du traitement (art. 18 RGPD)** : Demander le gel temporaire du traitement de vos données dans les cas prévus par la loi.
5. **Droit à la portabilité (art. 20 RGPD)** : Recevoir vos données dans un format structuré et lisible par machine.
6. **Droit d'opposition (art. 21 RGPD)** : Vous opposer à tout moment au traitement de vos données à des fins de prospection commerciale ou sur la base de notre intérêt légitime.

7. **Droit de définir des directives post-mortem (art. 85 Loi Informatique et Libertés) :** Transmettre des instructions relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données après votre décès.

Modalités de contact pour exercer vos droits :

Par email à : **triaprimacoaching@gmail.com**

Par courrier postal à : **Tria Prima Coaching — Madame FEILLANT Marie-Christine, 1 CHEMIN DES RANDONNEURS 33240 ST GENES DE FRONSAC.**

Une preuve d'identité pourra vous être demandée uniquement en cas de doute raisonnable sur votre identité.

Droit de réclamation auprès de la CNIL : Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de l'autorité de contrôle compétente : la **Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL)**, 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07 (site internet : <https://www.cnil.fr>).

9. SÉCURITÉ INFORMATIQUE ET VIOLATION DE DONNÉES

Engagements de sécurité :

Nous nous engageons à mettre en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées grâce à des moyens de sécurisation physiques et logistiques pour limiter les risques d'accès accidentels, non autorisés ou illégaux, de divulgation, d'altération, de perte ou encore de destruction des données personnelles vous concernant.

Avertissements et responsabilité de l'Utilisateur :

Nous vous invitons à rester prudent(e) sur ce que vous décidez de rendre public sur internet. La Société ne saurait être tenue pour responsable des données personnelles (y compris relevant de votre vie privée ou données sensibles) rendues publiques à votre propre initiative ou déduites via vos contributions, commentaires et prises de position de quelque nature que ce soit sur le Site, ou sur les réseaux sociaux au sein de groupes et/ou conversations avec d'autres utilisateurs.

Protocole HTTPS :

L'adresse URL du Site est accompagnée du protocole de sécurité HTTPS (signalé par l'affichage d'un cadenas fermé dans votre navigateur), applicable au stockage et à la transmission des données. Cela garantit que vous naviguez dans une zone sécurisée, notamment lors de la saisie de vos données dans les formulaires ou lors de transactions.

Gestion des violations de données :

Dans l'éventualité d'un événement entraînant la réalisation d'un risque de modification, de disparition ou d'accès non autorisé aux Données, nous nous engageons à :

- Examiner les causes de l'incident ;
- Prendre les mesures nécessaires pour limiter les effets négatifs et préjudices pouvant résulter dudit incident ;
- Notifier l'incident à l'autorité de contrôle compétente (CNIL) et/ou aux personnes concernées dans les délais légaux lorsque cela répond à une exigence de la Réglementation.

En aucun cas les engagements définis ci-dessus ne peuvent être assimilés à une quelconque reconnaissance de faute ou de responsabilité quant à la survenance de l'incident concerné.

10. INFORMATION ET GESTION DES COOKIES ET TRACEURS

Le Site utilise des cookies et traceurs.

- La plupart des cookies utilisés sont strictement nécessaires au fonctionnement technique du Site (sécurité, affichage, gestion de session) et ne requièrent pas votre consentement préalable.
- Dans l'hypothèse où des fonctionnalités soumises à consentement (telles que des outils de mesure d'audience ou des modules tiers) seraient activées, un bandeau d'information permettra aux visiteurs de paramétrer leurs préférences (accepter, refuser ou personnaliser) lors de leur navigation.

Durée de conservation des choix : Le consentement ou refus exprimé est conservé pendant une durée maximale de **6 à 13 mois**. Vous pouvez modifier vos préférences à tout moment via le module d'administration des cookies accessible sur notre Site ou en paramétrant directement votre navigateur internet (*Do Not Track*).

11. RÉSEAUX SOCIAUX ET SERVICES TIERS

- **Échanges sur les réseaux sociaux :** Vous pouvez être amené(e) à communiquer avec la Société via les messageries privées ou les pages officielles de nos réseaux sociaux. Les traitements de données effectués dans ce cadre sont soumis conjointement à la présente Politique et aux politiques de confidentialité propres à chaque fournisseur de réseau social.
- **Liens vers des sites ou services tiers :** Le Site peut contenir des liens redirigeant vers des sites ou plateformes externes (ex : réseaux sociaux, plateformes de contenu). La Société n'exerce aucun contrôle sur les politiques de confidentialité appliquées par ces éditeurs tiers et vous invite à consulter leurs conditions respectives.

12. Engagements en matière de conservation et d'archivage :

- **Purge et suppression effective :** Des mécanismes de suppression ou d'anonymisation des Données sont mis en œuvre dès lors que la durée nécessaire à la finalité du traitement ou l'obligation légale de conservation arrive à son terme.
- **Minimisation et anonymisation :** Au-delà des durées strictement nécessaires ou légales, les Données peuvent être anonymisées sous forme agrégée à des fins purement statistiques.
- **Archivage sécurisé pour la gestion des contentieux :** Par exception, les Données et preuves d'exécution de nos obligations contractuelles ou légales sont conservées en archivage restreint jusqu'à l'expiration des délais de prescription légale applicables (notamment selon le Code civil, le Code de commerce et le Code de la consommation), afin de préserver nos droits et assurer la défense de la Société en cas de litige.

13. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

- **Caractère obligatoire ou facultatif des réponses :** Sur le Site, le caractère obligatoire de la saisie d'une information est signalé par un astérisque (*) ou une mention équivalente. À défaut de renseignement des champs obligatoires, la Société ne sera pas en mesure de traiter la demande (ex. : validation d'un formulaire de contact, réservation de rendez-vous ou commande en ligne).
- **Liens hypertextes et sites tiers :** Le Site peut contenir des liens vers des sites, applications ou services tiers exploités par des organismes indépendants. La Société n'exerce aucun contrôle sur ces services et décline toute responsabilité quant aux traitements de données personnelles réalisés par ces tiers. L'Utilisateur est invité à consulter leurs politiques de confidentialité respectives.
- **Champ d'application :** La présente Politique ne présente pas un caractère exhaustif de l'intégralité des traitements exécutés par la Société et est susceptible d'être complétée par des mentions d'information spécifiques lors de la souscription de contrats particuliers.
- **Langue du document :** La Politique est rédigée en langue française. En cas de traduction en une ou plusieurs langues étrangères, seul le texte français fera foi en cas de litige ou de divergence d'interprétation.

- **Non-renonciation** : L'inapplication temporaire ou permanente d'une ou plusieurs clauses de la présente Politique par la Société ne saurait valoir renonciation de sa part à se prévaloir des autres stipulations qui continuent à produire leurs effets.
- **Modifications et mises à jour** : La Société se réserve le droit de modifier ou de mettre à jour la présente Politique à tout moment. Les personnes concernées en seront informées lorsque la Réglementation l'exige. La date de dernière mise à jour figurant en en-tête du document fait foi.

14. MODIFICATIONS ET MISES À JOUR

La Société se réserve le droit de modifier à tout moment la présente Politique de Confidentialité pour l'adapter aux évolutions légales, réglementaires ou techniques. La date de mise à jour figurant en en-tête fait foi.

(Suppression des résidus de code binaire / Word / macros non interprétables en bas du document original)